

SUNGURLU ÖĞRETMEN EVİ VE ASO MÜDÜRLÜĞÜ 2019 YILI ÇALIŞMA PLANI

OCAK AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Öğretmenevi ve ASO müdürlüğü yönetici çalışma planının yani yıllık iş planının hazırlanması
- 2- Defter ve evraklarda sene kapatma işlemleri yapılacak
- 3- Geçen senenin evrakları arşivlenecek.
- 4- Öğretmenevi ve ASO müdürlüğümüz 2019 tahmini bütçesinin gelen matbu formlara göre hazırlanması
- 5- Öğretmenevi ve ASO müdürlüğü gelir gider kalemleri ve geçen yılın kar zarar durumu değerlendirmesi yapılacak
- 6- Öğretmenevinde olması düşünülen varsa kurs ve programlar hakkında Halk eğitim merkezi ile ve okul müdürlükleri ile görüşülecek
- 7- Kurum yatakhaneleri ve ihtiyaçları tespit edilip kurum bütçesi dâhilinde giderilmeye çalışılacak.
- 8- Ocak ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 9- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak.Danışma Kurulu Başkan Yardımcısı seçilecek
- 10- Satınalma Komisyonu, Teslim Alma Komisyonu, Sayım Komisyonu belirlenecek
- 11- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 12- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 13- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 14- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.
- 15- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.

ŞUBAT AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Diğer Öğretmenevleri ile Öğretmenevleri ile ilgili bilgi alışverişi yapılacak
- 2- Matbu evraklar kontrol edilecek
- 3- Şubat ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 4- İhtiyaç duyulursa Danışma Kurulu toplantısı yapılacak.
- 5- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 6- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 7- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 8- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.

9- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

MART AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Mart ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 2- İhtiyaç duyulursa Danışma Kurulu toplantısı yapılacak.
- 3- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 4- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 5- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 6- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.
- 7- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

NİSAN AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- 23 Nisanla ilgili programlara iştirak etmek
- 2- Nisan ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 3- Danışma kurulu toplantısı yapılacak
- 4- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 5- Talep olursa bilardo turnuvası düzenlemek
- 6- Üç aylık gelir gider mizan raporlarını Çorum Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.
- 7- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 8- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 9- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.
- 10- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

MAYIS AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- 19 Mayıs Atatürk' Anma ve Gençlik ve Spor bayramı ile ilgili yapılan etkinliklere iştirak etmek
- 2- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.
- 3- Mayıs ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 4- İhtiyaç duyulursa Danışma Kurulu toplantısı yapılacak.

- 5- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 6- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 7- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 8- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

HAZİRAN AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Okullarda hazırlanan sene sonu programlarına iştirak etmek
- 2- Haziran ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 3- İhtiyaç duyulursa Danışma Kurulu toplantısı yapılacak.
- 4- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 5- Katkılı yemek 6 aylık faaliyet raporunu hazırlamak.
- 6- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 7- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 8- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

TEMMUZ AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Temmuz ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 2- Danışma kurulu toplantısı yapılacak
- 3- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 4- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.
- 5- Altı aylık gelir gider mizan raporlarını Çorum Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.

AĞUSTOS AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Ağustos ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 2- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak
- 3- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 4- Yatakhaneler kontrol edilecek ve eksikler kurum bütçesi doğrultusunda giderilmeye çalışılacak
- 5- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.
- 6- Taşımali mutfak ve öğretmenevi mutfakları kontrol edilerek ihtiyaçlar tespit edilerek kurum bütçesinden gidermeye çalışmak.

EYLÜL AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Eylül ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak

- 2- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak
- 3- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 4- Yeni eğitim öğretim yılı genel açılış programı varsa iştirak etmek
- 5- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 6- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 7- 657 katkılı yemek evraklarını hazırlamak ve bakanlık ödeneği istemek için Sungurlu İlçe Mem'e göndermek.
- 8- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

EKİM AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Okulları ve öğretmenlerimizi arzu ve isteklerini öğrenmek amacı ile ziyaret edip görüşlerini almak.
- 2- Ekim ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 3- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak
- 4- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 5- Kurum için kış hazırlıkları yapmak
- 6- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 7- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 8- 657 katkılı yemek evraklarını hazırlamak ve bakanlık ödeneği istemek için Sungurlu İlçe Mem'e göndermek.
- 9- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.
- 10- Dokuz aylık gelir gider mizan raporlarını Çorum Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.

KASIM AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- 10 Kasım Atatürk'ü anma ve anlama haftası etkinliklerine iştirak edilecek
- 2- Kasım ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 3- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak
- 4- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 5- Kurum için kış hazırlıkları yapmak
- 6- Kurum çatısının temizliği ve bakımının yapılması
- 7- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 8- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 9- 657 katkılı yemek evraklarını hazırlamak ve bakanlık ödeneği istemek için Sungurlu İlçe Mem'e göndermek.

10- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

ARALIK AYI YAPILMASI PLANLANAN ÇALIŞMALAR

- 1- Aralık ayı gelir gider dengesini sağlayıp harcamaları planlamak
- 2- Danışma Kurulu toplantısı yapılacak
- 3- MEBBİS modülünde Sosyal Tesis Modülü ve Öğretmenevi Faaliyet Modülü doldurulup takip edilecek
- 4- Kurum sene sonu işleri düzenlenecek.
- 5- Demirbaş düşümü ve sayımı yapılacak.
- 6- Günlük Taşımali yemek dilekçelerini düzenleyerek taşımali öğrencisi bulunan okullara göndermek.
- 7- Ayın son iş günü taşımali yemek iş tamamlama dilekçelerini okullara göndermek.
- 8- 657 katkılı yemek evraklarını hazırlamak ve bakanlık ödeneği istemek için Sungurlu İlçe Mem'e göndermek.
- 9- Kültür Bakanlığı Otel İstatistik modülünü doldurmak.

Ömer TANRIKOĞLU
Kurum Müdürü